

ПРИНЯТО

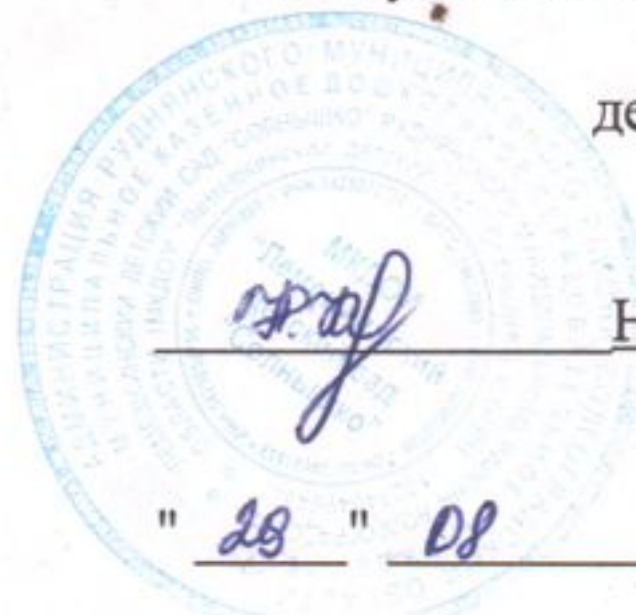
УТВЕРЖДАЮ

На общем собрании трудового коллектива

МКДОУ «Лемешкинский детский сад
«Солнышко» Протокол №4

Заведующий МКДОУ «Лемешкинский
детский сад «Солнышко»

" 29 " 01 2025 г.



Н.И.Куцева

" 28 " 08 2025 г

ПОЛОЖЕНИЕ О ПИТЬЕВОМ РЕЖИМЕ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации питьевого режима в муниципальном казённом дошкольном образовательном учреждении «Лемешкинский детский сад «Солнышко» (далее - Положение) разработано в соответствии с:

- СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 27.10.2020 №32;
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.09.2020 № 28.

1.2. Настоящее Положение вводится в действие на неопределенный срок на основании приказа заведующего ДОУ. Данное Положение действует до принятия нового.

1.3. Изменения и дополнения к Положению оформляются в виде приложений и вводятся в действие на основании приказа заведующего ДОУ.

2. Задачи организации питьевого режима

2.1. Обеспечение детей безопасной по качеству водой, которая необходима для естественной потребности.

3. Организация питьевого режима в ДОУ

3.1. Вода кипятится по графику (Приложение №1) на плите не менее 5 минут и охлаждается до комнатной температуры непосредственно в емкости (кастрюле) с надписью: «Кипяченая вода».

3.2. Выдача воды 4 раза в день по графику (Приложение №2) на группы осуществляется поваром в промаркированные чайники «Кипяченая вода».

3.3. Вода доставляется в чайнике в каждую группу утром воспитателем, в течение дня младшим воспитателем. Срок ее хранения - не более трех часов.

3.4. Замена кипяченой питьевой воды в группах производится согласно требованиям СанПиН 2.3/2.4.3590-20 и отражается в соответствующем журнале, в котором фиксируется дата, время получения воды на плите и подпись ответственного лица за организацию питьевого режима в группе. (Приложение №3).

3.5. Перед сменой кипяченой воды емкость должна полностью освобождаться от остатков воды, промываться в соответствии с инструкцией по правилам мытья кухонной посуды, ополаскиваться.

3.6. Воду дают ребенку в индивидуальных керамических чашках. При этом чистые чашки ставятся в специальном отведенном месте на промаркированный поднос (вверх дном). Для использованных чашек ставится отдельный поднос. Мытье чашек осуществляется в моечных столовой посуды.

3.7. В летний период организация питьевого режима осуществляется во время прогулки. Питьевая вода выносится младшим воспитателем на улицу в чайнике.

3.8. Контроль наличия кипяченой воды в группе осуществляет младший воспитатель, воспитатели группы.

4. Функции должностного лица, осуществляющего контроль за питьевым режимом детей

4.1. Контроль за организацией питьевого режима в ДООУ осуществляется администрацией ДООУ, ответственными за организацию питания ежедневно.

4.2. Ответственность за организацию питьевого режима в ДООУ возлагается на повара (кипячение воды), а в группах - на воспитателей и младших воспитателей.

4.3. Приказом заведующего назначаются ответственные за соблюдение санитарно-гигиенических норм и правил организации питьевого режима с использованием кипяченой воды.