**Отчёт по самообследованию муниципального казённого дошкольного образовательного учреждения «Лемешкинский детский сад «Солнышко»**

**за 2016-2017 учебный год**

1. Организационно-правовое обеспечение деятельности образовательного учреждения

|  |  |
| --- | --- |
| Критерии  самообследования | Результаты проведенного самообследования |
| Краткая историческая справка, ступени развития МКДОУ. Общие сведения об образовательном учреждении, характеристика МКДОУ | Первый детский сад был основан в 1929 году, находился в приспособленном доме. В 1965 году был построен новый типовой детский сад. В 1989 году был пристроен второй корпус детского сада.  Детский сад имел статус не муниципального учреждения, а детского сада для работников колхоза «Россия». За 50 лет существования количество детских групп менялось от 2 до 5.  Долгое время в детском саду функционировали 3 группы.  С ростом детской рождаемости 28 декабря 2014 года была открыта еще одна группа, что позволило сократить очередность в детском саду.  Сведения о переименовании образовательного учреждения:  В 2000 году учреждение было переименовано в муниципальное дошкольное образовательное учреждение Лемешкинский детский сад «Солнышко».   В 2011 году было переименовано в муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Лемешкинский детский сад «Солнышко».  С 1 июня 2014 года переименовано в муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение «Лемешкинский детский сад «Солнышко ».    Педагогический коллектив и технический персонал учреждения отличается стабильностью. Педагогический коллектив принимал активное участие во всех мероприятиях района, связанных с повышением педагогического мастерства. С 2016г детское дошкольное учреждение является участником региональной модульной программы финансового образования дошкольников. |
| 1.1. Наличие свидетельств: Свидетельства (о внесении записи в Единый государственный реестр | а) Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц о юридическом лице, зарегистрированном 04 июля1994 г. серия 34 № 001288442 |

|  |  |
| --- | --- |
| юридических лиц; о постановке на учет в налоговом органе юридического лица) | б) Свидетельство о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации от 19.11.99 г. серия 34 № 0080131 |
| 1.2. Наличие документов о создании образовательного учреждения.  Наличие и реквизиты Устава образовательного учреждения (номер протокола общего собрания, дата утверждения, дата утверждения вышестоящими организациями или учредителями); соответствие Устава образовательного учреждения требованиям закона «Об образовании», рекомендательным письмам Минобразования России | Устав (новая редакция) муниципального казённого дошкольного образовательного учреждения «Лемешкинский детский сад «Солнышко» Руднянского муниципального района Волгоградской области (утвержден постановлением Администрации Руднянского муниципального района Волгоградской области, приказ от 23.12.2015 г. № 571); Устав МКДОУ «Лемешкинский детский сад»Солнышко» соответствует законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации. |
| 1.3. Наличие локальных актов образовательного учреждения в части содержания образования, организации  образовательного процесса | -Положение о правилах внутреннего распорядка воспитанников и их родителей (законных представителей) муниципального казённого дошкольного образовательного учреждения «Лемешкинский детский сад «Солнышко» Руднянского муниципального района Волгоградской области;  - Коллективный договор;  - Положение о родительском собрании муниципального казённого дошкольного образовательного учреждения «Лемешкинский детский сад «Солнышко» Руднянского муниципального района Волгоградской области;  -Положение о родительском комитете муниципального казённого дошкольного образовательного учреждения «Лемешкинский детский сад «Солнышко » Руднянского муниципального района Волгоградской области;  -Положение об общем собрании работников муниципального казённого дошкольного образовательного учреждения «Лемешкинский детский сад «Солнышко» Руднянского муниципального района Волгоградской области;  - Положение о Педагогическом совете муниципального казённого дошкольного образовательного учреждения «Лемешкинский детский сад «Солнышко» Руднянского муниципального района Волгоградской области;  - Положение об Управляющем совете муниципального казённого дошкольного образовательного учреждения «Лемешкинский детский сад «Солнышко» Руднянского муниципального района Волгоградской области;  - Положение о порядке приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования муниципального казённого дошкольного образовательного учреждения «Лемешкинский детский сад «Солнышко» Руднянского муниципального района Волгоградской области;  -Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между муниципальным казённым дошкольным образовательным учреждением «Лемешкинский детский сад «Солнышко» Руднянского муниципального района Волгоградской области и родителями (законными представителями) воспитанников;  - Положение о правах и обязанностях участников образовательных отношений муниципального казённого дошкольного образовательного учреждения «Лемешкинский детский сад «Солнышко» Руднянского муниципального района Волгоградской области;  - Положение о работе с персональными данными сотрудников муниципального казённого дошкольного образовательного учреждения «Лемешкинский детский сад «Солнышко» Руднянского муниципального района Волгоградской области; |

|  |  |
| --- | --- |
|  | - Положение об официальном сайте в Сети Интернет муниципального казённого дошкольного образовательного учреждения «Лемешкинский детский сад «Солнышко» Руднянского муниципального района Волгоградской области. |
| 1.4. Перечень лицензий на право ведения образовательной деятельности с указанием реквизитов (действующей и предыдущей) | Лицензия на право осуществления образовательной деятельности № 106 от 20 марта 2015 г. Серия 34Л01 № 0002156 |

2. Право владения, использования материально-технической базы

|  |  |
| --- | --- |
| Критерии  самообследования | Результаты проведенного самообследования |
| 2.1. Реквизиты документов на право пользования зданием, помещениями, площадями | Свидетельство о государственной регистрации права 27.07.10 г. 34 АА№020758  Объект права: Здание детского сада, назначение: нежилое. Площадь: общая 632,3 кв. м. Этажность: 1. Адрес (местоположение): Россия, Волгоградская обл., Руднянский район с.Лемешкино, пер Столовый 3а.  Вид права: Оперативное управление  Свидетельство о государственной регистрации права 17.04.2011 г. 34АА № 275011  Объект права: Земельный участок, категория земель: земли населенных пунктов- для учебных целей. Площадь 5805 кв.м.  Вид права: постоянное (бессрочное) пользование |
| 2.2. Сведения о наличии зданий и помещений для организации образовательной деятельности (юридический адрес и фактический адрес здания или помещения, их назначение, площадь (кв.м.) | Недвижимое имущество: Здание 1-этажное, Лит. А; по адресу: 403623 Волгоградская обл., Руднянский район с.Лемешкино, пер. Столовый 3а. Площадь 350,8 кв.м |
| 2.3. Наличие заключений санитарно­эпидемиологической службы и государственной противопожарной службы на имеющиеся в распоряжении образовательного учреждения площади) | - Санитарно-эпидемиологическое заключение от 10.10.2016 г. № 34. 12. 15.000.М.001354.01.16  - Акт проверки готовности МКДОУ к новому 2016-2017 учебному году от 11.08.2016 г.  Заключение комиссии: образовательное учреждение к новому 2016-2017 учебному году готово. |
| 2.4. Количество групповых, спален, дополнительных помещений для проведения практических или коррекционных занятии, компьютерных классов, студий, административных и служебных помещении | Групповые помещения -4;  Спальни- 2  Кабинет заведующего – 1;  Пищеблок -1;  Прачечная - 1; |
| 2.5. Наличие современной информационно- технической базы (локальные сети, выход в Интернет, электронная почта, ТСО и другие, достаточность) | В МКДОУ «Лемешкинский детский сад «Солнышко» имеется в наличии 1ноутбук, 1 компьютер.  Кабинет заведующего ноутбук - 1 шт.  Кабинет завхоза компьютер - 1шт.  Подключение к Интернету имеет 1 ноутбук.  Е-mail: kutseva.nadezhda@yandex.ru |
| 2.6. Выдерживается ли лицензионный норматив по площади на одного воспитанника в соответствии с требованиями. Реальная площадь на одного воспитанника в образовательном дошкольном учреждении | В соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13 п. 1.9, количество детей в группах дошкольной организации общеразвивающей направленности определяется исходя из расчета площади групповой (игровой) в дошкольных группах не менее 2,0 м на одного ребенка, а в ясельных не менее 2,5 м.  Реальная площадь на одного воспитанника в дошкольном образовательном учреждении составляет:   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Название | возраст | Кол-во детей на  01.09.2016 г. | площадь | | Капелька | 1-3 года | 11 | 37,95 кв.м | | Лучики | 4-5 года | 22 | 61,6 кв.м | | Ягодка | 5-6 лет | 19 | 66 кв.м | | Теремок | 6-7 лет | 27 | 66 кв.м | |
| 2.7. Наличие площади, позволяющей использовать новые формы дошкольного образования с определенными группами (подгруппами, отдельными детьми) детей (группы кратковременного пребывания, группы выходного дня, группы адаптации и т.д.). | нет |
| 2.8. Сведения о помещениях, находящихся в состояния износа или требующих капитального ремонта | Нет |

2.9. Динамика изменений материально-технического состояния образовательного учреждения за 5 последних лет (межаттестационный период).

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Оборудование | Г од поступления | | | | | |
| 2011 | 2012 | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 |
| 1 | МФУ | - | - | - | 1 | - | - |
| 2 | Фотоаппарат | - |  | - | - | - | - |
| 3 | Ноутбук | - | - | - | 1 | - | - |

3. Структура образовательного учреждения и система его управления.

|  |  |
| --- | --- |
| 3.1. Каково  распределение  административных  обязанностей в  педагогическом  коллективе | В аппарат управления МКДОУ «Лемешкинский детский сад «Солнышко» входят:  • Заведующий МКДОУ «Лемешкинский детский сад «Солнышко» -управление ДОУ;  • Завхоз - ведет качественное обеспечение материально-технической базы в полном соответствии с целями и задачами . |
| 3.2. Каковы  основные формы  координации  деятельности  аппарата  управления  образовательного  учреждения | Основными формами координации деятельности аппарата управления являются:  - Управляющий совет;  - общее собрание трудового коллектива;  - педагогический совет;  - родительский комитет. |
| 3.3.  Организационная структура системы управления, организация методической работы в педагогическом коллективе | Структура управления образовательным процессом:  Заведующий,  медсестра,  воспитатели,  завхоз,  младший обслуживающий персонал,  родители. |
| 3.4. Какова организационная структура системы управления, где показаны все субъекты управления | • Учредителем Детского сада является муниципальное образование - Руднянский муниципальный район, от имени которого функции и полномочия учредителя образовательного учреждения осуществляет Администрация Руднянского муниципального района  В образовательном учреждении сформированы коллегиальные органы управления, к которым относятся:  -Общее собрание работников образовательного учреждения;  -Педагогический совет;  -Управляющий совет.  Руководство детским садом регламентируется нормативно - правовыми и локальными документами:  •Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».  •Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребенка Российской Федерации».  •Конвенцией ООН о правах ребенка.  •Санитарно - эпидемиологическими правилами и нормативами СанПин2.4.1.3049-13 /Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 15 мая 2013 г. № 26 "Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно­эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций».  •Уставом МКДОУ «Лемешкинский детский сад «Солнышко».  •Договором об образовании по образовательным программам дошкольного образования.  •Трудовыми договорами между работодателем и работниками.  •Коллективным договором МКДОУ «Лемешкинский детский сад «Солнышко».  •Правилами внутреннего трудового распорядка МКДОУ «Лемешкинский детский сад «Солнышко»  •Положением о Родительском комитете МКДОУ «Лемешкинский детский сад «Солнышко». |

4. Контингент воспитанников дошкольного образовательного учреждения.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 4.1. Общая численность воспитанников за 3 учебных года (указать конкретно по учебным годам) | 2014-2015 | 2015-2016 | | | 2016-2017 | | |  | |
| **85** | **84** | | | **85** | | |
| 4.2. Наличие и комплектование групп согласно лицензионного норматива (процент переукомплектованности) | 2014-2015 | 2015-2016 | | | 2016-2017 | | |
|  |  | | |  | | |
| 4.3. Социальный состав семей воспитанников | Социальное положение семей | | Учебный год | | | |  | |
| 2014-2015 | 2015-2016 | | 2016-2017 |  | |
| Полная семья | | 25% | 25% | | 27% |  | |
| Неполная семья | | 75% | 75% | | 73% |  | |
|  | Многодетные | | 28% | 30 % | | 33% |  | |

5. Результативность образовательной деятельности

|  |  |
| --- | --- |
| 5.1 Освоение воспитанниками ДОУ основной общеобразовательной программы. | Образовательная деятельность МКДОУ «Лемешкинский детский сада «Солнышко» ведется в соответствии с основной общеобразовательной программой дошкольного образования МКДОУ «Лемешкинский детский сад «Солнышко».  Дополнительные общеобразовательные программы:  -Программа «Детство» ( Т.П. Бабаева, А.Г. Гогоберидзе);  · Князева О.Л., Маханева М.Д. «Приобщение  детей  к  истокам русской  народной  культуры»  · «Я, ты, мы». Князева О.М., Стеркина Р.Б.  · «Основы безопасности детей дошкольного возраста». Авдеева Н.Н. , Князева О.Л., Стеркина Р.Б  · «Развитие речи и творчества дошкольников.» Ушакова О.С.  · «Конструирование и художественный труд в детском саду». Куцакова Л.В.  · «Юный эколог.» Николаева С.Н. |

|  |  |
| --- | --- |
| 5.2. Взаимодействие дошкольного образовательного учреждения с другими организациями (научными, учебно-методическими, медицинскими, органами местного управления и т.д.). | Одним из обязательных условий обеспечения качества воспитательно-образовательной системы МКДОУ детского сада является взаимодействие с социумом. Дошкольное образовательное учреждение  успешно сотрудничает с социальными (культурными, образовательными) учреждениями села. В течение учебного года педагоги ДОУ активно сотрудничали с педагогическими коллективами ДОУ района, участвовали во взаимопосещениях НОД, семинарах, проводимых другими ДОУ,    по вопросам воспитания, образования детей дошкольного и младшего школьного возраста, преемственности детского сада и школы.  Со всеми партнёрами заключены договора о сотрудничестве и утверждены совместные планы работы. |
| 5.3. Результативность участия в конкурсах, соревнованиях, смотрах и т.п. Под результативностью участия в конкурсах, соревнованиях, смотрах и т.п. понимается наличие участников и призеров смотров, конкурсов, соревнования различного уровня (районного, городского, федерального, международного) | За 2016-2017 учебный год педагоги приняли участие в следующих конкурсах:  Районные:  -«С творчеством по жизни»,  -«Кулинарное путешествие во времени»,  - «Сталинград в судьбе родного края».  2. Областные:  -«Кулинарное путешествие во времени»,  - конкурс к 110-летию А.Л. Барто,  3. Всероссийские:  - смотр – конкурс мини-огородов на подоконнике «Огород – круглый год»,  - конкурс сценариев мероприятий «Навстречу открытиям»,  - конкурс методических разработок «Патриотическое воспитание детей»,  - конкурс «Аленький цветочек»,  - конкурс «Подарок защитнику Отечества»,  - конкурс «Чудеса из бумаги».  4. Международные:  - конкурс «Открытое занятие»,  - конкурс «Осенние фантазии». |
| 5.4.Платные дополнительные образовательные услуги. | Не оказываются |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 5.5. Результативность реализации здоровье сберегающих технологий при осуществлении учебно­-воспитательного процесса. | Заболеваемость (в случаях) на одного ребенка | | | |
| № | Учебный  год | Количество | Примечание |
| 1 | 2014 - 2015 | 1,7 | ЧДБ - 6 чел. |
| 2 | 2015-2016 | 1,6 | ЧДБ - 5 чел |
| 3 | 2016-2017 | 1,6 | ЧДБ - 5 чел |

6. Содержание образовательной деятельности

|  |  |
| --- | --- |
| Используемые основные общеобразовательные программы дошкольного образования | Педагогический коллектив детского сада работает по примерной программе развития и воспитания дошкольников в образовательной системе «Детство»  Данная программа полностью соответствует Федеральным государственным образовательным стандартам к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования, опирается на лучшие традиции педагогической научной школы. |
| Принцип составления режима дня, учебного плана, расписания организации непосредственной образовательной деятельности и соблюдение предельно допустимой учебной нагрузки воспитанников | Цели и задачи реализации ООП ДО формулируются МКДОУ « Лемешкинский детский сад «Солнышко» на основе анализа:  - ФГОС;  - примерной основной общеобразовательной программы «Детство» и парциальных образовательных программ;  - характеристики возрастных и индивидуальных особенностей детей;  - образовательных запросов родителей, социума.  Воспитательно-образовательный процесс строится в соответствии с действующим Федеральным государственным образовательным стандартом ДО (ФГОС, Приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. № 1155).  Принципы и подходы к формированию программы, режима дня, учебного плана определяются на основе примерной программы.  Они могут быть дополнены в соответствии с принципами выбранных парциальных программ. Учебный план - документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов. Учитывая специфику дошкольного образования - отсутствие предметного характера содержания образования на данной ступени, реализацию образовательных областей через детские виды деятельности, - учебный план представляет собой сетки непосредственно образовательной деятельности и образовательный деятельности в режимных моментах в течение дня с распределением времени на основе действующего СанПин. Программа обеспечивает развитие личности детей дошкольного возраста в различных видах общения и деятельности с учетом их возрастных, индивидуальных психологических и физиологических особенностей.  Продолжительность непрерывной непосредственно образовательной деятельности для детей до 3 лет- не более 10 минут, для детей 3 -4 лет - не более 15 минут, для детей от 4 до 5 лет - не более 20 минут, для детей от 5 до 6 лет - не более 25 минут, а для детей от 6 до 7 лет - не более 30 минут. Максимально допустимый объем образовательной нагрузки в первой половине дня в младшей и средней группах не превышает 30 и 40 минут соответственно, а в старшей и подготовительной - 45 минут и 1,5 часа соответственно. В середине времени, отведенного на непрерывную образовательную деятельность, проводят физкультурные минутки. Перерывы между периодами непрерывной образовательной деятельности - не менее 10 минут.  Реализация плана предполагает учет принципа интеграции образовательных областей в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников, спецификой и возможностями образовательных областей. В содержательном разделе программы «Детство» представлены пять образовательных областей в соответствии с направлениями развития ребенка:  - образовательная область «Социально­ - коммуникативное развитие»;  - образовательная область «Познавательное развитие»;  - образовательная область «Речевое развитие»;  - образовательная область «Художественно-­эстетическое развитие»;  - образовательная область «Физическое развитие». |
|  | В программе описаны задачи образовательной деятельности каждой области, содержание образовательной деятельности, результаты образовательной деятельности для каждой возрастной группы.  В детском саду функционирует 4 возрастных группы. Основной формой работы в возрастных группах является занимательная деятельность: дидактические игры, игровые ситуации, экспериментирование, проектная деятельность, беседы и др. Продолжительность учебного года с сентября по май. |
| Используемые педагогические технологии | Девиз программы - «Чувствовать - Познавать - Творить».  **Цель программы** -  создать каждому ребенку в детском саду возможность для развития способностей, широкого взаимодействия с миром, активного практикования в разных видах деятельности, творческой самореализации. Программа направлена на развитие самостоятельности, познавательной и коммуникативной активности, социальной уверенности и ценностных ориентаций, определяющих поведение, деятельность и отношение ребенка к миру.  Педагогические технологии:  • Проектный метод;  • Интегрированный подход;  • Проблемный метод обучения;  • Информационно-коммуникационные технологии. |
| Формы и методы работы с одаренными детьми | С целью создания условий для развития и поддержки одарённых детей в дошкольном образовательном учреждении ежегодно организуются конкурсы, выставки.  Результатом работы с одаренными детьми является ежегодное участие в муниципальных, региональных, всероссийских конкурсах. |
| Обеспеченность учебно­методической и художественной  литературой | Обеспеченность учебно-методической и художественной литературой составляет 90 %. А также все педагоги успешно пользуют ИКТ. |

7. Методическая и научно-исследовательская деятельность.

|  |  |
| --- | --- |
| Полнота реализации планов и программ методической и исследовательской деятельности | Методическая работа - часть системы непрерывного образования, ориентированная на освоение педагогами содержания основной общеобразовательной программы дошкольного образования; достижений науки и передового педагогического опыта, методов воспитания и образования детей, обеспечивающих реализацию основной общеобразовательной программы дошкольного образования; повышение уровня готовности педагогов к организации и ведению образовательного процесса в современных социальных и экономических условиях; содействующая развитию у них рефлексивного педагогического мышления, включению педагогов в режим инновационной деятельности.  Целью методической работы МКДОУ «Лемешкинский детский сад «Солнышко» является:  • Повышение качества воспитательно-образовательного процесса в соответствии с современными тенденциями;  • Развитие творческой индивидуальности, профессионального мастерства педагогов.  Функциональная деятельность методической службы выстроена по четырем основным направлениям:  Аналитическая деятельность,  • Информационная деятельность,  • Организационно-методическая деятельность,  • Консультационная деятельность.  Задачи методической работы:  1. Диагностика состояния методического обеспечения и качества воспитательно-образовательного процесса.  2. Повышение уровня воспитательно-образовательной работы и ее конкретных результатов.  3. Повышение профессиональной ориентированности педагогов в новейших технологиях, личностно-ориентированных и индивидуализированных подходах, необходимых для качественной организации педагогического процесса в дошкольном учреждении.  4. Развитие у педагогов потребности в профессиональном росте, в творческой самореализации путем включения каждого педагога в исследовательскую деятельность.  5. Обобщение и распространение результативности педагогического опыта.  6. Обеспечение взаимодействия ДОУ с семьей и социумом для полноценного развития дошкольников.  Все формы методической работы в детском саду направлены на выполнение задач, сформулированных в Уставе, ООП и годовом плане. Обязательными в системе методической работы с кадрами являются:  - семинары;  - семинары-практикумы;  - мастер-классы;  - педагогические тренинги;  - практические занятия, направленные на решение наиболее актуальных проблем воспитания и обучения детей дошкольного возраста;  - конкурсы;  - аукцион педагогических идей;  - просмотры открытых занятий и др.  Приоритет отдается активным методам работы (решению проблемных ситуаций, деловым играм), которые способствуют наибольшему развитию педагогов, повышают их мотивацию и активность в совершенствовании педагогической культуры.  Важным фактором повышения профессионального уровня педагогов является самообразование. Модернизация системы образования, предоставление права выбора вариативных программ и методов воспитания и обучения, разработка авторских программ и методик - хороший стимул для организации этой работы. Направление и содержание самообразования определяется самим воспитателем в соответствии с его потребностями и интересами. Результаты работы по самообразованию - источник пополнения методического кабинета. Это и конспекты занятий, планы разнообразных видов деятельности, дидактические игры. Немаловажную роль в самообразовании педагогов играют районные методические объединения |

|  |  |
| --- | --- |
| Э Эффективность  проводимой  методической  работы | За За учебный период 2014 - 2015 гг.:  - 7  - 100% педагогов прошли обучение по программе «ФГОС ДО»;  - 4-70 % имеют квалификационные категории;  - Воспитанники детского сада являются победителями конкурсов различного уровня.  - Повысился качественный уровень усвоения знаний, умений, навыков выпускниками МКДОУ «Лемешкинский детский сад «Солнышко» основным разделам программы.  МКДОУ укомплектовано кадрами  полностью. Педагоги детского сада постоянно повышают свой профессиональный уровень, посещают методические объединения, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений, приобретают и изучают новинки периодической и методической литературы. Все это в комплексе дает хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников. |
| Участие в работе  международных,  российских,  региональных,  городских,  окружных  конференций,  семинаров,  совещаний | Педагоги детского сада являются активными участниками семинаров и методических объединений на районном уровне. |
| Участие педагогов  дошкольного  образовательного  учреждения  в инновационной  деятельности | Современное общество, колоссальные темпы его развития, информационные технологии настоятельно предъявляют с каждым днем все более высокие требования к человеку. Всестороннее развитие детей на современном этапе требует переосмысления и изменения содержания и форм работы. Поэтому при проектировании образовательного пространства ДОУ определили основные условия, необходимые для организации инновационной деятельности:  • Кадровые, связанные с подбором и расстановкой специалистов разного профиля;  • Организационно-педагогические, связанные с деятельностью по созданию развивающей среды;  • Организационно-валеологические, направленные на охрану здоровья детей и ориентацию их на здоровый образ жизни;  • Психологические, направленные на создание благоприятного климата в коллективе, условий для творческой активности педагогов;  • Материально-технические;  • Социально-культурные, направленные на установление содержательных связей с социокультурными учреждениями района, села;  • Административно-правовые и финансовые. |

8. Кадровое обеспечение.

Характеристика педагогического коллектива

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Общее | Воспитатель | Музыкальный |
| количество |  | руководитель |
| 7 | 6 | 1 |

Образовательный уровень

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Численный  состав | Высшее | Среднее  специальное |
| 7 человека | -- | 7 человек |

Уровень квалификации

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Общее количество | Высшая категория | 1 категория | Без категории |
| 7 человек | 0 человек (0,0%) | 4 человека (60%) | 3 человека(40%) |

Стажевые показатели

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Стаж | До 5 лет | 5-10 лет | До 15 лет | 15-20 лет | Свыше 20 лет |
|  | 1 | 2 | 0 (0%) | 0 (0%) | 5 |

Возрастные показатели

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Возраст | 20-30 | 30-55 | Свыше 55 |
|  | 1 | 6 | 0 |

Все педагоги своевременно проходят курсы повышения квалификации в Волгоградской государственной академии повышения квалификации и переподготовки работников образования (ГБОУ ДПО «ВГАПКиПРО»).

Педагоги детского сада постоянно повышают свой профессиональный уровень, проходят тематические курсы, посещают методические объединения, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений, делятся своим опытом работы.

9. Социально-бытовое обеспечение воспитанников, сотрудников

|  |  |
| --- | --- |
| Медицинское  обслуживание,  профилактическая  и физкультурно -  оздоровительная  работа | Медицинское обслуживание воспитанников МКДОУ Лемешкинский детский сад «Солнышко» обеспечивает медсестра ГБУ «ЦРБ Руднянского муниципального района» Основным источником сведений о состоянии здоровья воспитанников служат результаты обязательных медицинских осмотров.  Медицинский персонал наряду с администрацией и педагогическим персоналом МКДОУ «Лемешкинский детский сад «Солнышко» несет ответственность за проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режима и качества питания воспитанников.  Проводится профилактика гриппа и ОРВИ /С-витаминизация третьего блюда, ежедневный контроль состояния здоровья воспитанников/. Используются все организованные формы занятий физическими упражнениями /проведение утренней гимнастики, соблюдение режима прогулок на свежем воздухе с широким включением подвижных игр, спортивных упражнений с элементами соревнований, а также пешеходные прогулки/. После сна проводится дыхательная гимнастика и обязательное проветривание помещений групп по графику.  Под руководством медицинского работника проводится физкультурно-оздоровительная работа: комплекс закаливающих процедур с использованием природных факторов (солнце, воздух). Закаливание детского организма проводится систематически во все времена года.  В детском саду проводятся следующие оздоровительные мероприятия:  • Закаливающие процедуры (оздоровительный бег, дыхательная гимнастика, хождение босиком по ребристым дорожкам);  • Самомассаж;  • Воздушные, солнечные ванны;  • Утренняя гимнастика и физкультурные занятия;  Гимнастика пробуждение после сна на постелях и хождение босиком по массажному коврику. |

|  |  |
| --- | --- |
| Организация  питания  воспитанников в дошкольном образовательном учреждении | ■ В МКДОУ «Лемешкинский детский сад «Солнышко» организовано 4-х разовое питание детей на основании 10 дневного примерного меню. Примерное меню разработано на основе единых подходов к организации питания воспитанников в МОУ в соответствии с СанПин 2ю.4.1.3049-13. Примерное меню включает методический комплект следующего содержания:  - Примерное меню для группы детей раннего возраста (от 1 года до 3-х лет) по сезонам (зимне - весенний и летне-осенний);  - Примерное меню для групп детей дошкольного возраста (от 3-х лет до 7 лет) по сезонам (зимне- весенний и летнее -осенний);  -Меню-раскладка для групп детей раннего возраста (от 1 года до 3-х лет);  -Меню-раскладка для групп детей дошкольного возраста (от 3 -х лет до 7 лет).  Расширен ассортимент продуктов, используемых для приготовления блюд (яблоки, лимоны, апельсины, фруктовые соки, снежок, компоты из сушеных плодов, рыба ( минтай). Новый вариант 10-ти дневного меню составлен с учетом сезонных изменений: в зависимости от сезона используются свежие томаты и огурцы. Расширенный ассортимент включает ранее не использовавшие блюда. Для каждого блюда разработана технологическая карта. Наименования блюд и кулинарных изделий, указанные в Примерном 10-дневном меню, соответствуют их наименованиям в технологических картах и сборнике технологических нормативов. В целях обеспечения полноценного сбалансированного питания детей при отсутствии каких-либо продуктов разрешается проводить их замену на равноценные по составу продукты в соответствии с таблицей замены продуктов (приложение 14 к СанПин 2.4.1.3049-13).  В соответствии с требованиями СанПиН 2.4.1.3940-13 интервал  между приёмами пищи не превышает 4 часов во всех возрастных  группах.  Питание детей организовано с учётом следующих принципов:  •Выполнение режима питания;  •Калорийность питания, ежедневное соблюдение норм  потребления продуктов;  •Гигиена приёма пищи;  •Индивидуальный подход к детям во время питания;  • Правильность расстановки мебели.  Ежедневно для контроля за организацией в соответствии с требованиями санитарных правил качественного и безопасного горячего питания воспитанников в детском саду проводится бракераж и делается запись в журнале бракеража готовой продукции. Оценку качества готовых блюд, кулинарного изделия осуществляет бракеражная комиссия. Выдача готовой пищи осуществляется только после проведения данного контроля.  Организация питания детей в МОУ должна сочетаться с правильным питанием ребенка в семье. Для обеспечения преемственности питания МКДОУ «Лемешкинский детский сад «Солнышко» информирует родителей об ассортименте питания детей, вывешивая ежедневное меню с указанием выхода блюд и рекомендациями по питанию детей в вечернее время и выходные дни.  ^ В В целях профилактики у детей йододефицита рекомендуется использовать йодированную поваренную соль (п.14.20 СанПиН 2.4.1.3049-13).  В течении дня ребенок должен получать достаточное количество чистой питьевой воды. |
| Объекты физической культуры и спорта (собственные, арендуемые), их использование в соответствии с расписанием организации непосредственной образовательной деятельности по физической культуре и лечебно­оздоровительных мероприятий, с учетом правоустанавливающих документов на пользование данными объектами | В МКДОУ «Лемешкинский детский сад «Солнышко» оборудованы во всех возрастных группах:  • физкультурные уголки;  • спортивная площадка на территории ДОУ;  Данные объекты используются для проведения  занятий по физической культуре, организации двигательной деятельности детей, спортивных праздников и развлечений, соревнований согласно расписанию, годового плана воспитательно - образовательной работы МКДОУ «Лемешкинский детский сад «Солнышко». |
| Помещения для отдыха, досуга, культурных мероприятий, их использование в соответствии с расписанием организации непосредственной образовательной деятельности и других мероприятий, с учетом правоустанавливающих документов на пользование данными объектами. | Групповые помещения используются в соответствии с расписанием организации непосредственной образовательной деятельности и годовым планом воспитательно - образовательной деятельности, составленного на каждый учебный год, |

**Основные нерешённые проблемы.**

* замена кровли на старом здании;
* капитальный ремонт уличных веранд;
* приобретение шкафчиков в раздевальные;
* приобретение кроваток;
* оснащение территории и здания по программе «Доступная среда».

**Основные направления ближайшего развития ДОУ**

Для успешной деятельности в условиях модернизации образования МКДОУ  должен реализовать следующие направления развития:

* совершенствовать материально-техническую базу учреждения;
* продолжить повышать уровень профессиональных знаний и умений педагогов;
* усилить работу по сохранению здоровья участников воспитательно-образовательного процесса, продолжить внедрение здоровьесберегающих технологий;
* формировать систему эффективного взаимодействия с семьями воспитанников.

***Выводы по итогам года.***

  Анализ деятельности детского сада за 2016-2017 учебный год выявил успешные показатели в деятельности МКДОУ

* Учреждение функционирует в режиме развития.
* Хороший уровень освоения детьми программы
* В МКДОУ сложился перспективный, творческий коллектив педагогов, имеющих потенциал к профессиональному развитию.

**Показатели деятельности МКДОУ «Лемешкинский детский сад «Солнышко», подлежащей самообследованию.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| № п/п | Показатели | Единица измерения |
| **1.** | **Образовательная деятельность** |  |
| 1.1 | Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе: | 85 человек |
| 1.1.1 | В режиме полного дня (8-12 часов) | 85 человек |
| 1.1.2 | В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов) | 0 человек |
| 1.1.3 | В семейной дошкольной группе | 0 человек |
| 1.1.4 | В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации | 0 человек |
| 1.2 | Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет | 13 человек |
| 1.3 | Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет | 72 человека |
| 1.4 | Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода: | 85 человек/ 100 % |
| 1.4.1 | В режиме полного дня (8-12 часов) | 85человек/100 % |
| 1.4.2 | В режиме продленного дня (12-14 часов) | 0 человек/ 0% |
| 1.4.3 | В режиме круглосуточного пребывания | 0 человек/ 0% |
| 1.5 | Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги: | 0 человек/ 0% |
| 1.5.1 | По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии | 0 человек/ 0% |
| 1.5.2 | По освоению образовательной программы дошкольного образования | 0человек/ 0% |
| 1.5.3 | По присмотру и уходу | 0 человек/ 0% |
| 1.6 | Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника | 55 дней |
| 1.7 | Общая численность педагогических работников, в том числе: | 7 человек |
| 1.7.1 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование | 0 человек/ 0% |
| 1.7.2 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля) | 0 человек/ 0% |
| 1.7.3 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование | 7 человек/ 100% |
| 1.7.4 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля) | 7 человек/ 100% |
| 1.8 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе: | 0 человек/ 0% |
| 1.8.1 | Высшая | 0 человек/ 0% |
| 1.8.2 | Первая | 0 человек/ 0% |
| 1.9 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: | человек/% |
| 1.9.1 | До 5 лет | 1 человек/14 % |
| 1.9.2 | Свыше 30 лет | 6 человек/ 86% |
| 1.10 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет | 1 человек/ 14% |
| 1.11 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет | 0 человек/ 0% |
| 1.12 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 7 человек/ 100 % |
| 1.13 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 7 человек/ 100% |
| 1.14 | Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации | 7 человек/ 85человек |
| 1.15 | Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников: |  |
| 1.15.1 | Музыкального руководителя | да |
| 1.15.2 | Инструктора по физической культуре | нет |
| 1.15.3 | Учителя-логопеда | нет |
| 1.15.4 | Логопеда | нет |
| 1.15.5 | Учителя-дефектолога | нет |
| 1.15.6 | Педагога-психолога | нет |
| **2.** | **Инфраструктура** |  |
| 2.1 | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника | 297,55/2,2кв. м |
| 2.2 | Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников | нет |
| 2.3 | Наличие физкультурного зала | нет |
| 2.4 | Наличие музыкального зала | да |
| 2.5 | Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке | да |

Заведующий МКДОУ «Лемешкинский д/с «Солнышко» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.И. Куцева

18 апреля 2018 г.